



# **ОБЩИНА АЛФАТАР. ОБЛАСТ СИЛИСТРА**

7570, гр. Алфатар, ул.Йордан Петров № 6  
факс: 086/ 811 646, тел.центра: 086/ 811 610

## **ЗАПОВЕД**

**№ РД – 630**

гр.Алфатар, 20.09.2019 г.

На основание чл.44, ал.2 от ЗМСМА във връзка с чл.65, ал.1, т.3 от Закона за защита при бедствия, с цел предприемане на превантивни мерки за осигуряване нормалното функциониране на инфраструктурата, снабдяването и услугите на населението през зимния период на 2019-2020 година

### **НАРЕЖДАМ:**

**I. Да се създаде организация за подготовка на съоръженията, техниката и човешките ресурси за работа при зимни условия, както следва:**

1. Да се осигурят средства за финансиране на мероприятията по подготовка за зимния период и се заделят средства за допълнителни разходи за извършване на аварийно – възстановителни работи при усложнени зимни условия.

Срок: 11.10.2019г.

Отг.: Директор на Д АПОФ,

Ръководители на звена на бюджетна издръжка

2. Общинските автомобили и техника да бъдат подготвени за движение при зимни условия: да се осигурят вериги за автомобилите и за автобусите, извозващи ученици.

Срок: 21.10.2019г.

Отг.: Гл.специалист „Транспортно обслужване”

3. Да се проверят възможностите на фирмата, с която общината има сключен договор за зимно поддържане и снегочистване до края на 2019г. за изпълнение на дейността. Да стартира процедура за избор на изпълнител за „Зимно поддържане и снегочистване на републиканска пътица, преминаващи през населените места на общината, общински пътица и улична мрежа през 2019г.”

Срок: 16.10.2019 г.

Отг.: Директор на Д АПОФ

4. Да се организира разнасяне на осолен пясък по IV-о класната пътна мрежа и приоритетната улична мрежа на гр.Алфатар, в съответствие със заявените потребности от кметовете и кметските наместничества.

Срок: 25.10.2019г.

Отг.: Ст. спец. ” Енергийна ефективност”, ОС

Гл.специалист „Транспортно обслужване”

5. Да се преценят възможностите за монтиране на снегозадържащи съоръжения по критичните участъци от четвъртокласната пътна мрежа: път № SLS1002 /I-7, Алфатар-Дулово/ - Цар Асен-Чуковец, път № SLS2004/III-207, Тервел-Алфатар/ - Бистра. При необходимост да се заявят материали и да се организира монтирането им.

Срок: 15.10.2019г.

Отг.: ВИД Кметове на кметства и кметски наместници;

6. Да се осигурят дървени или пластмасови гребла за снегочистване на района около административните сгради на общината и кметствата/

Срок: 21.10.2019г.

Отг.: ВИД Кметове на кметства и кметски наместници;

За общината: Ст. спец. ” Енергийна ефективност”, ОС

7. Да се осигурят запаси от течни и твърди горива за отопление на детските, учебните, социалните домове и административните сгради на общината.

Срок: 21.10.2019г.

Отг.: Директори на ОУ, ЦДГ, ДСХ, ЦНСТ, ЦНСТ-ПЛПР  
За общината: Ст. спец. Енергийна ефективност, ОС  
Домакин, огняр

8. Да се извърши профилактика на отоплителните и ел. инсталации на сградите на общината и на предоставените на учебни, детски, социални, здравни, спортни и културни организации (НЧ), клубове на инвалида и пенсионера (КИП), и/или под наем. Да се предприемат мерки за осигуряване на пожарната безопасност в общинските сгради.

Срок: 25.10.2019г.

Отг.: ВИД Кметове на кметства и кметски наместници;  
Директори на: ОУ, ЦДГ, КЦД, ДСХ, ЦНСТ, ЦНСТ-ПЛПР  
Наематели и ползватели на общински сгради:  
Секретари на НЧ, Председатели на КИП;  
Общопрактикуващи лекари, ДСП, В и К ООД;  
СНЦЧ Футболен клуб „Добруджанец“ и др.

9. Да се подготвят ВиК-съоръженията в общинските сгради за експлоатация при зимни условия. Да се обезопасят съоръженията в обекти /помещения/, които няма да се използват през зимния период.

Срок: 25.10.2019г.

Отг.: ВИД Кметове на кметства и кметски наместници;  
Директори: ОУ, НУ, ЦДГ, КЦД, ДСХ, ЦНСТ, ЦНСТ-ПЛПР  
За общината: Ст. спец. Енергийна ефективност, ОС  
Секретари на НЧ, Председатели на КИП;  
Наематели и ползватели на общински сгради:  
Общопрактикуващи лекари, В и К ООД, ДСП;  
СНЦЧ Футболен клуб „Добруджанец“ и др.

10. Да се извърши профилактика на противопожарните хидранти - почистване на района около тях и обозначаване на местата, където се намират с блажна боя.

Срок: 25.10.2019г.

Отг.: ВИД Кметове на кметства и кметски наместници;  
ВиК ООД, Техници на ПУРЦ

11. Да се извърши почистване на отводнителните канали, преминаващи през населените места на общината и на отводнителните канавки, и шахти по уличната мрежа.

Срок: 23.10.2019г.

Отг.: ВИД Кметове на кметства и кметски наместници;  
За гр. Алфатар: Домакин, огняр;  
Техници на ПУРЦ

12. Да се подготвят табели и бариери за поставяне на изходни непочистени общински пътища с надписи „СНЕГОВАЛЕЖ, ПЪТЯТ Е ЗАТВОРЕН!“

Срок: 27.10.2019г.

Ст. спец. „Енергийна ефективност“, ОС  
Техници на ПУРЦ

13. Да се организира кастрене на клони, надвиснали над ел. проводници по уличната мрежа в населените места на общината и създаващи предпоставка за аварии.

Срок: 21.10.2019г.

Отг.: ВИД Кметове на кметства и кметски наместници;  
Младши експерт КС, НС, БКС  
Ст. спец. „Енергийна ефективност“, ОС

14. Да се извърши профилактика на агрегата за аварийно ел.захранване на общината и съоръженията на Виваком и да се осигури резерв от гориво.

Срок: 11.10.2019г.

Ст. спец. „Енергийна ефективност”, ОС

15. Да се изпратят писма на собственици на търговски обекти в общината за превантивно увеличаване на складовите запаси за зимния период от: брашно, олио, захар, газ, макаронени изделия, ориз, консерви и др. трайни хранителни продукти.

Срок: 15.10.2019г.

Отг.: Специалист ОС

16. Да се създаде организация за въвеждане на отговорно дежурство, по график на служители и работници в общината през неработните дни за общината в периода: **1.11.2019г. до 31.03.2020 г.** с цел организиране на непрекъснатост на дейностите по снегочистване, снабдяване със стоки от първа необходимост при усложнени зимни условия

Срок: 28.10.2019г.

Отг.: Директор на Д СА

17. Да се планират и подготвят помещения за настаняване на хора от аварирани автомобили при снежни бури и снегонавявания в общински сгради с поддържано отопление в общината, кметствата и кметските наместничества, клубовете на инвалида и пенсионера и/или читалищата. Да се осигурят отоплителни материали и оборудване /одеяла, лекарства//

Срок: 21.10.2019г.

Отг.: ВИД Кметове на кметства и кметски наместници;

Ст. спец. „Енергийна ефективност”, ОС

18. Да се провери системата за оповестяване на предвидените сили и средства и тяхната готовност за работа при усложнени зимни условия.

Срок: 21.10.2019г.

Отг.: Директор на Д СА

Младши експерт „Устройство на територията”, еколог

19. Да се изготви заповед за премахване на всички строителни, отоплителни и др. материали /в т.ч. отпадъци/, машини и инвентар от уличните платна, тротоари, публични пространства, които пречат на движението и ще възпрепятстват дейностите по снегочистване. Да се осъществи контрол по изпълнението на заповедта и при констатирано неизпълнение да се съставят актове за установено административно нарушение.

Срок: 18.10.2019г.

Младши експерт „Устройство на територията”, еколог

## **II. Отчет и контрол на дейността**

1. Кметовете и кметските наместници, ръководителите на бюджетни организации и длъжностни лица, на които са възложени дейности с настоящата заповед да ме информират писмено за резултата по подготовка за работа при усложнени зимни условия.

Срок: 17.10.2019г.

Копие от заповедта да се предостави на ВИД Кметове на кметства и кметски наместници, длъжностни лица, наематели или ползватели на сгради-общинска собственост, за сведение и изпълнение.

Заповедта да бъде публикувана в сайта на общината и да се постави на табла за информиране на гражданите във всички населени места.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

Подписът е заличен

**ЖЕЛЯНА ДОНЕВА**

**За Кмет на община Алфатар**

/на осн. заповед № РД-616/ 16.09.2019 г./

на основание чл.59 от ЗЗЛД